Муниципальное общеобразовательное учреждение

Хмельниковская среднеобразовательная школа

Ярославской области

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Мироненко Т.В. /

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

**План работы школьной библиотеки**

**на 2019-2020 учебный год**

п.Хмельники

2019 г.

**I. Основные задачи работы школьной библиотеки на учебный год:**

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
2. Пополнение картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации, составление библиографического описания книг и журналов.
3. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
4. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
5. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
6. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
7. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
8. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
9. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

**II. Основные функции школьной библиотеки:**

1. ***Образовательная*** — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы-интерната и в образовательных программах по предметам.
2. ***Информационно***— предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
3. ***Воспитательная*** *–* способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
4. ***Культурологическая***— участие в организации мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

**III. Направления деятельности библиотеки**

*1.Работа с библиотечным фондом*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки исполнения | Ответственный |
| 1 | Изучение состава фондов и анализ их использования. | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Работа с Федеральным перечнем учебников на 2019– 2020 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.  Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2020 – 2021 учебный год. Подготовка Договоров с книжными издательствами. | Май, август, сентябрь.    февраль, март | Библиотекарь |
| 3 | Комплектование фонда:  Оформление подписки периодических изданий:   * 1 полугодие 2020г; * 2 полугодие 2020г; | Октябрь - ноябрь май | Библиотекарь |
| 4 | Приём и техническая обработка новых учебных и других поступлений (в | По мере поступления | Библиотекарь |
|  | т.ч. дарственных). |  |  |
| 5 | Выдача учебников в начале и конце учебного года (по графику) | август, сентябрь | Библиотекарь |
| 6 | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий. | По мере поступления | Библиотекарь |
| 7 | Работа с обменным фондом. | В течение года | Библиотекарь |
| 8 | Работа по сохранности фонда:   * Рейды по проверке учебников; * Выборочная проверка учебников; * Проверка учебного фонда; * Выявление и списание ветхих, устаревших документов; * Оформление школьного фонда(полочные и буквенные разделители;) | 1 раз в п/годие в теч. года | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 9 | Санитарный день | 1 раз в месяц | Библиотекарь |

*2.Справочно-библиографическая работа.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Информационно-библиографическая культура** |  |  |
| 1 | Пополнение и редактирование картотеки, рекомендательных списков по возрастам. та | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Ведение прототипа электронного каталога. | В течение года | Библиотекарь |
| 3 | Цикл занятий по формированию информационно - библиографической культуры:   * «Знакомство с библиотекой» (1кл); * «Как нужно обращаться с книгой» (1-4кл) * «Структура книги» (4-5кл); * «Выбор книги в библиотеке» (2-9 кл); * «Периодические издания ля младших классов»(1- 4 кл); * «Методы самостоятельной работы с литературой» (6-9 кл); | В течение года | Библиотекарь |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  Обзор «Каникулы без скуки» (2-9 кл); |  |  |
|  | **Пропаганда краеведческой литературы** | |  |  |
| 1 | Обзор информации «Творческие люди Ярославской области» | | В течение года | Библиотекарь |
| 2    3 | Обзор литературы и прикладного искусства Ярославской области.  «Знаменитые люди Ярославской области».  Писатели и люди искусства – их биография. | | В течение года | Библиотекарь |
|  | **Индивидуальная работа** | |  |  |
| 1 | Создание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе. | | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Рекомендательные беседы при выдаче книг. | | В течение года | Библиотекарь |
| 3 | Беседы о прочитанных книгах. Подготовка и оформление стенда | | В течение года | Библиотекарь |
|  | **Работа с педагогическим коллективом** | |  |  |
| 1 | Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической  литературе на МО. | | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Информирование об изменениях в Федеральном Перечне учебной литературы на 2019-2020; 2020-2021 год, допущенных в образовательный процесс. | | Сентябрь, декабрь- март | Библиотекарь |
| 3 | Консультационно-информационная работа с педагогами при формировании заказа учебников. | | В течение года | Библиотекарь |
| 4 | Подготовка «папки-подборки» к памятным и знаменательным датам. | | В течение года | Библиотекарь, актив библиотеки |

*3.Информационно-воспитательная работа (работа с читателями).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением. | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользования. | В течение года | Библиотекарь |
| 3 | В помощь к учебному процессу:   * Выставка учебных изданий к предметным неделям; * Выставка справочно - энциклопедической литературы; * Стенд :«Книжные новинки»; | В течение года | Библиотекарь, |
| 4 | Работа с учащимися:   * Беседы и прочие обзоры литературы; * беседы о навыках работы с книгой; * подбор литературы для внеклассного чтения; * выполнение библиографических запросов; * участие в конкурсах; * поддержка общешкольных мероприятий; | В течение года | Библиотекарь, |
| 5 | В помощь социализации личности:   * беседы о здоровом образе жизни; * выставка, обзор «В здоровом теле – здоровый дух; | В течение года | Библиотекарь |
|  | **Информационное обслуживание родителей обучающихся:** |  |  |
| 1        2  3 | Подготовка мероприятий для информирования учащихся о пользовании библиотекой, о способах сохранности книг.  Распространение «Памятки для родителей» о методах сохранности учебников при длительном использовании, о повышении интереса к чтению.  Обзор статей и других публикаций на темы: «Как приучить ребенка к чтению книг», «По воспитанию детей начальной школы», «По воспитанию подростков», Твой выбор « Профессии» | В течение года | Библиотекарь |

*3. Профессиональное развитие библиотекаря.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения | ответственные |
| 1 | Анализ работы библиотеки за 2019- 2020 учебный год. | май | Библиотекарь |
| 2 | План работы библиотеки на 2020-2021 учебный год. | май | Библиотекарь |
| 3 | Участие и работа в РМО, семинарах и совещаниях. Ведение учетной документации школьной библиотеки. | согласно плану | Библиотекарь |
| 4 | Подготовка, консультации, формирование и оформление заказа на периодическую печать 2020-2021г. | октябрь, май | Библиотекарь |
| 5 | Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий. | постоянно | библиотекарь |
| 6 | *Формы индивидуальной самообразовательной работы:*   * чтение журналов, статей о библиотечном деле; * осмысление библиотечного опыта и обобщение собственной практической деятельности; * работа с медиа- и оргтехникой (в режиме самостоятельного поиска по банкам педагогической и библиотечной информации, в системе Интернет; * посещение музеев, выставок, театров с целью саморазвития и расширения кругозора, роста коммуникативной и общей культуры. | постоянно | библиотекарь |
| 7 | Взаимодействие с библиотеками других школ | постоянно | библиотекарь |

**Работа библиотеки на 2019-2020 учебный год:**

**Сентябрь**

1. Выдача учебников.

2. Изучение состава фонда и анализ их использования. Диагностика обеспеченности учеников школы учебниками и учебными пособиями на 2019-2020 учебный год

3.Акция «Продли учебнику жизнь». Рейды по классам по проверке учебников: обложка, закладка.

4.Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, правилах пользования книгой.

5.Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ.

6. Экскурсия в библиотеку «Волшебная дверь в мир книги». 3-4кл.

7.Книжные выставки: «Книги – юбиляры 2019г.»

8.«Времена года в стихах и живописи»

9. Информационные стенды: «Одна из всех – М. Цветаева», «Н. Островский и «Как закалялась сталь»»

**Октябрь**

1. «Советую прочитать!» - выставка – рекомендация произведений о школе

3. «В путешествие с Алисой» - информационно – познавательный час К. Булычева

4. «Мой домашний дружок» - выставка рисунков (фотографий, сочинений) любимых животных, посвященная Международному дню животных

5. «Герой нашего времени – М. Ю. Лермонтов» - литературная гостиная к 205-летию писателя (1814-1841гг)

6. Конкурс стихов «Природа в стихах И.В. Никитина, А.В. Кольцова» 4-е классы

7.Экскурсия в библиотеку: презентация-викторина: «В гостях у сказки: обгонялкидогонялки» 2кл.

8.Оформление подписки на 1 полугодие 2020года.

**Ноябрь**

1.Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников.

2.Библиотечный урок «Знакомство с «книжным домом». Основные правила пользования библиотекой». 1 классы

3. «Когда мы едины, мы непобедимы» - информационно – познавательный час ко Дню народного единства

4. «Загляните в мамины глаза…» - выставка – поэзия ко Дню Матери

5.Информационный стенд о великом русском полководце Суворове А.В.

6.Беседы к Международному дню толерантности и Всемирному дню ребенка.

7.Библиотечный урок «Электронные и печатные справочные издания».6 кл.

8.Библиотечный урок «Чудо, имя которому книга. Первое знакомство со структурой книг. Расстановка книг на полках. 4 классы.

**Декабрь**

1.«Зимние забавы» - выставка рисунков, иллюстраций о зиме

3. «С законом на «Ты» - беседа ко Дню прав человека и Конституции

4. «Новогоднее чудо» - познавательный час - викторина

5.Библиотечный урок «На приёме у доктора «Нервистраничкина». Правила и умения обращения с книгой». 1 классы.

6. Книжная выставка «Грозный 41-ый год». Ко Дню начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой.

7. Библиотечный урок «Элементы книги». 3 классы»

8.Библиотечный урок «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. Художники-иллюстраторы детских книг. 5классы.

9.Проведение работы по сохранности учебного фонда (начальная школа и среднее звено)

10.Библиотечный урок «Справочная и научно-познавательная литература». Словари, энциклопедии. 4 кл.

**Январь**

1.Информационный стенд «Открываем календарь - начинается январь».

2.«100 лет Н.И Сладкову (1920-1996гг.)» - беседа по творчеству, громкое чтение рассказов писателя и книжная выставка «Природа Сладкова» 3. «А.С. Грибоедов (1795-1829гг) – выставка – портрет

4. «Литературные герои А.П. Чехова (1860-1904гг)» - книжная выставка

5.Библиотечный урок «От глиняной таблички к печатной страничке». История книги. 4 классы.

6. Литературная игра «Сказки братьев Гримм» нач.кл..

7.Книжная выставка «Стихи Исаковского»

8. Библиотечный урок «Поиск информации в различных источниках» 5 кл.

9. Классный час «Как это было» (ко дню снятия блокады Ленинграда).

10 «Какой я ученик, расскажет мой учебник»- беседа о сохранности учебников нач.классы

**Февраль**

1.«Книги – юбиляры 2020г.» - книжная выставка, обзор выставки

2. «125 лет Б. Пастернаку (1890-1960)» выставка – портрет

3. «Во славу Отечества» - интеллектуальная игра к 23 февраля

4. «165 лет В.М. Гаршину (1855-1888)» - информационно-познавательный час

6. Классный час «Никто не забыт, ничто не забыто» ко дню победы в Сталинградской битве. ( 9 класс)

7.Беседа с показом презентации «Юные герои » (8 февраля - день памяти юного героя-антифашиста)

8.Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников.

9.Периодика для младших школьников

**Март**

1.«Дыхание весны» - поэтическая выставка

2. «Выхожу в космос» - информационно-познавательный час, посвященный 55- летию первого выхода в космос летчика-космонавта А. Леонова

3. «Самые красивые, добрые, милые» - выставка – поэзия к 8 Марта

4.Литературная игра по произведениям П.П. Ершова нач.классы.

5. Конкурс стихов о цветах.

6.Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по 9-11 классам)

7.Неделя детской книги: «Что за прелесть - эти сказки!» - литературная игра по сказкам А.С. Пушкина «Великий сказочник» - литературная игра по сказкам Х.К. Андерсена Книжные выставки: «Мои любимые книги» Выставка рисунков «Моя любимая книжка»

**Апрель**

1.К 215 летию Х.К. Андерсена: громкое чтение сказок; «Хит-парад сказочных героев» - выставка-конкурс рисунков

2. «275 лет Д.И. Фонвизину (1745-1792гг)» - книжная выставка

3. «Птичий мир» - книжная выставка и викторина «Птицы нашего края» ко Дню птиц

4.Классный час «Здоровье планеты - твое здоровье» .

5.«Я выбираю ЗОЖ» - лит. игра

6. Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.

7.Книжная выставка «Покорители космоса»

8.Оформление подписки на 2 полугодие 2020 года

**Май**

1.75 лет победы в Великой Отечественной войне: - «Годы великого мужества» - классный час - презентация - «Война. Народ. Победа» - книжная выставка. - Конкурс чтецов «Строки, опаленные войной» -Эти песни спеты на войне –лит. муз композиция

2. «115 лет М. Шолохову (1905-1984гг)» - выставка - портрет

3.День славянской письменности – книжная выставка - «Кто знает Аз да Буки, тому и книги в руки» познавательная игровая программа - «От первых свитков до больших томов»- экскурс в историю нач.классы.

4. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся и их родителей.

5.«Летнее чтение с увлечением»- подбор списков литературы для дополнительного чтения.

6.Проверка читательских формуляров.

7.Сдача учебников.