Муниципальное общеобразовательное учреждение

Хмельниковская средняя общеобразовательная школа

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ Хмельниковская СОШ

Т.В.Мироненко

План подготовки к написанию итогового сочинения на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| **1. Работа с педагогическим коллективом** | | |
| Развернутый анализ результатов итогового сочинения  2023-2024 года | Август | Зам. иректора по УВР |
| Работа по повышению квалификации учителей  литературы (изучение методических рекомендаций, видеокурсы, вебинары) | в течение года | Зам. директора. по УВР  Учителя русского языка и литературы |
| **2. Работа с учащимися 11 класса** | | |
| Разъяснительная работа по процедуре проведения  итогового сочинения | Сентябрь - декабрь | Зам. директора по УВР  Классные руководители |
| Разъяснительная работа по требованиям к содержанию  и по критериям оценивания сочинения | Сентябрь - декабрь | Учитель русского языка и литературы |
| Проведение уроков обобщения, подготовки к сочинению:   * разбор конкретного литературного материала по каждому направлению тем; * работа с планом написания сочинения-рассуждения; * работа по орфографической грамотности учащихся. | Сентябрь - декабрь | Учитель русского языка и литературы |
| Развитие коммуникативной компетентности учащихся  через работу с текстом на всех учебных предметах | в течение года | Учитель русского языка и литературы |
| Организация психологического сопровождения процедуры подготовки и написания итогового сочинения (изложения): беседы и консультации школьного педагога-психолога с выпускниками и родителями | Сентябрь– ноябрь | Школьный педагога-психолог |
| Индивидуальные консультации по подготовке к  итоговому сочинению | В течение всего периода | Учитель русского языка и литературы |
| Проведение пробного сочинения (изложение) для выпускников 11-х классов | ноябрь | Зам. директора. по УВР  Учитель русского языка и литературы |
| Анализ типичных ошибок итогового сочинения | ноябрь | Учитель русского языка и литературы |
| Составление и реализация индивидуальных образовательных траекторий работы с обучающимися группы риска, показывающими низкое качество знаний по русскому языку и литературе | Сентябрь - декабрь | Учитель русского языка и литературы |
| **3. Работа с родителями** | | |
| Разъяснительная работа по процедуре проведения  итогового сочинения | Сентябрь 2024 год | Зам. директора по УВР классные  руководители |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разъяснительная работа по требованиям к содержанию  и по критериям оценивания сочинения | Сентябрь - декабрь | Зам. директора по УВР |
| **4. Контроль и оценка** | | |
| Контроль качественной реализации основной  образовательной программы СОО и рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература» | в течение года | Зам. директора по УВР |
| Посещение и анализ уроков литературы, русского языка, использование метод. рекомендаций,  формирование коммун. компетентности учащихся | Сентябрь - декабрь | Зам. директора по УВР  Учителя русского языка и литературы |
| Контроль повышения квалификации учителей  литературы | в течение года | Администрация ОО |
| Контроль посещения уроков, консультаций учащимися | Сентябрь - декабрь | Зам. директора по УВР, классные руководители  11-х классов |
| **5. Информационно-разъяснительная работа** | | |
| Еженедельное обновление информации на сайте школы о процедуре проведения, методических рекомендациях по подготовке, сроках написания и ознакомления с  результатами итогового сочинения | в течение года | Зам. директора по УВР  Ответственный за работу сайта ОО |
| Создание ознакомительного стенда Итоговое сочинение  -2024 | Сентябрь - декабрь | Зам. директора по УВР |