

Утверждаю
 директор МОУ Хмельниковская СОШ
 Т.В. Мироненко

План работы муниципальной инновационной площадки «Обеспечение доступности дополнительного образования в сельской школе, направленного на развитие научно-технических, творческих, исследовательских способностей учащихся через использование возможностей центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Гочка роста» на 2022 год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ожидаемый результат	Исполнители
1. Нормативно-правовой аспект				
1.1.	Издание приказа по образовательному учреждению о деятельности на базе МОУ Хмельниковская СОШ инновационной площадки (МИП)	январь 2022г.	Приказ	Директор школы
1.2.	Создание локальных актов, необходимых для реализации проекта (положения, приказы), должностные инструкции	январь 2022г.	Локальные акты, должностные инструкции	Управленческая команда: директор школы, заместители директора
1.3.	Разработка, оформление рабочих программ дополнительного образования. Сертификация рабочих программ в ПФДО	январь-февраль 2022г.	Сертифицированные рабочие программы дополнительного образования	Педагоги доп.образования
2. Организационно-управленческий аспект				
2.1.	Определение запросов детей и родителей на дополнительные образовательные услуги. Выявление потребности в них	январь 2022г.	Выявлены наиболее актуальные для обучающихся направления дополнительного образования	Педагогическая команда
2.2.	Определение состава рабочей группы по реализации плана МИП	январь 2022г.	Приказ о формировании рабочей группы по реализации проекта	Директор школы
2.3.	Анализ творческого потенциала учителей	январь 2022г.	Выделены сильные стороны педагогов, на которые можно опираться при реализации проекта	Управленческая команда: директор школы, заместители директора
2.4.	Участие педагогов в семинарах, конференциях, обсуждениях в рамках реализации проекта	январь-май 2022г.	Повышение профессиональной компетентности педагогов	Педагогическая команда

2.5.	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности, программ внеурочной деятельности и программ дополнительного образования	январь-февраль 2022г.	Учебный план, план внеурочной деятельности, программы внеурочной деятельности и программы дополнительно образования	заместитель директора
2.6.	Разработка критериев эффективности реализации проекта, инструментов диагностики (анкетирование, мониторинг)	январь-февраль 2022г.	Критерии эффективности реализации проекта, инструменты диагностики	Педагогическая команда
2.7.	Создание единой образовательной среды путём объединения усилий педагогов школы и педагогов дополнительного образования	январь-декабрь 2022г.	Единая образовательная среда для качественной организации дополнительного образования обучающихся	Педагогическая команда
2.8.	Анализ имеющихся ресурсов (кадровых, материально-технических, информационных, финансовых), их соответствие/несоответствие требованиям проекта, определение дефицитов в имеющихся условиях и мер по их устранению.	январь-май 2022г.	Аналитическая справка	Управленческая команда: директор школы, заместители директора
2.9.	Административные совещания по вопросам управления и контроля реализации проекта	ежемесячно	План мероприятий	директор школы, заместители директора
3. Информационно-методический аспект				
3.1.	Проведение мероприятий информационного сопровождения	январь 2022г.	Размещение информации на сайте МОУ Хмельниковская СОШ, соц.сетях	Заместитель директора
3.2.	Организация и отработка научно-методического сопровождения деятельности инновационной площадки	январь-декабрь 2022г.	Методические разработки	Педагогическая команда
3.3.	Обработка, анализ и систематизация информации о результатах деятельности инновационной площадки	Ноябрь 2022 г.	Аналитический отчет.	Управленческая команда: директор школы, заместители директора
3.4.	Обеспечение участия учащихся в научно-технических, творческих, исследовательских	ежемесячно	????? Наличие победителей и призеров	Управленческая команда: директор

	конкурсах школьного, муниципального, регионального уровней			школы, заместители директора Педагогическая команда
3.5.	Обобщение и распространение опыта работы. Оформление, тиражирование и презентация результатов реализации проектов	Сентябрь – декабрь 2022 г.	Участие в работе муниципальных МО, выступление на Ярмарке социально-педагогических инноваций 2022 г и пр.	Управленческая команда: директор школы, заместители директора Педагогическая команда
3.6.	Проведение дней дополнительного образования на базе центра Точка роста МОУ Хмельниковская СОШ	март 2022г.	открытые мероприятия (занятия, мастер-классы)	Управленческая команда: директор школы, заместители директора Педагогическая команда
3.7.	Проведение фестиваля технического и декоративно-прикладного творчества «Талантливые поколения» для ученического и педагогического сообщества Ростовского муниципального района	октябрь- ноябрь 2022г.	открытые мероприятия (занятия, мастер-классы)	Управленческая команда: директор школы, заместители директора Педагогическая команда
3.8.	Обновление информации на странице школьного сайта	по мере необходимости	Информационный раздел о реализации проекта на школьном сайте	Администратор школьного сайта
3.9.	Совещание директора по подведению итогов проекта	ноябрь 2022г.	Представление опыта работы школы по теме	Управленческая команда: директор школы, заместители директора
4. Кадровый аспект				

4.1.	Выявление образовательных потребностей педагогического состава	январь-май 2022г.	Перспективный план повышения профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора
4.2.	Внедрение системы непрерывного образования и самообразования педагогических работников, направленной на повышение профессионально-педагогической компетентности в освоении инноваций	январь-май 2022г.	Перспективный план повышения профессиональной компетентности педагогов через ИПК, коучинг-сессии и пр.	Заместитель директора
4.3.	Обновление должностных инструкций в соответствии с реализацией проекта	январь-февраль 2022г.	Приказ об утверждении и введении в действие	Директор школы
5. Материально-технический аспект				
5.1.	Оценка материально-технических возможностей школы, их соответствие требованиям проекта, определение дефицитов	январь- декабрь 2022г.	Аналитическая справка Закупка необходимого оборудования	Управленческая команда: директор школы, заместители директора

Директор школы

Т.В. Мироненко