Муниципальное общеобразовательное учреждение

Хмельниковская средняя общеобразовательная школа

Ростовского района Ярославской области

От 23.08.2021 № 123

Об организованном начале

2021-2022 учебного года

в образовательных организациях

Ростовского муниципального района

 В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **«**Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**»**, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №442**,** Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06. 2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", Письмом Роспотребнадзораот 22 июля 2021 г. N 02/14750-2021-24 «О подготовке образовательных организаций к новому 2021-2022 учебному году», с целью сохранения единого образовательного пространства, обеспечения контроля за соблюдением конституционного права граждан на образование и осуществления образовательного процесса в ОУ в 2021-2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить 1 сентября как дату начала 2021-2022 учебного года. Обеспечить проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню знаний, в актовом зале школы в соответствии с рекомендациями СанПиН.
2. Начать учебные занятия в обычном очном режиме со 2 сентября 2021 года с соблюдение требований Роспотребнадзора в соответствии с утвержденным в образовательной организации календарным учебным графиком, режимом работы и расписанием занятий.
3. Для сохранения единого образовательного пространства района определить следующие сроки и продолжительность каникул:

- осенние каникулы: 28.10.2021 - 07.11.2021 (11 дней);

- зимние каникулы - 29.12.2021 - 09.01.2022 (12 дней);

 - весенние каникулы: с 28.03.2022 - 03.04.2022 (7 дней);

 - дополнительные каникулы для первоклассников с 21.02.2022 по 27.02.2022 (7 дней);

 - летние каникулы начинаются в конце мая - начале июня (в соответствии с графиком работы ООУ) и продолжаются до конца августа.

 4. Обеспечить организацию обучения всех обучающихся 1-4 классов, 5-11 классов в условиях пятидневной учебной недели при соблюдении гигиенических требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки.

5. Обеспечить текущую и промежуточную аттестацию обучающихся на уровнях начального общего и основного общего образования по четвертям, на уровне среднего общего образования — по полугодиям.

1. **Зам. директора по УВР Зеткиной Г.Н.**
	1. Осуществлять постоянный контроль за организацией образовательного процесса с учетом того, что федеральные государственные образовательные стандарты являются совокупностью требований, предъявляемых к применяемым в образовательных организациях образовательным программам, это обязательные нормы, по которым составляются учебные планы, проводятся занятия и аттестация обучающихся, ФГОС являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям к образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших основные образовательные программы, независимо от формы получения образования и формы обучения.
	2. Провести анализ и корректировку имеющихся основных образовательных программ учитывая следующее:

- ООП всех уровней образования должны быть разработаны в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- в содержательный раздел основной образовательной программы внести рабочую программу воспитания, в организационный раздел - календарный план воспитательной работы.

* 1. При формировании учебного плана:

- руководствоваться нормативно-правовыми документами, включая гигиенические требования к объему недельной образовательной нагрузки обучающихся;

- определить состав и последовательность изучения предметных областей и учебных предметов в обязательной части и части формируемой участниками образовательных отношений, названия предметных областей и учебных предметов должны соответствовать ФГОС;

- определить объем часов, отведенных на изучение предметных областей и учебных предметов (минимальное и максимальное количество часов учебных занятий определяет ФГОС), произвести подсчёт суммарного количества часов;

- при распределении части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений организовать работу по учету интересов и склонностей учащихся, желания родителей, профиля образовательной организации и ее возможностей;

- уточнить формы промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам на текущий учебный год.

- предусмотреть в программе внеурочной деятельности проведение занятий по формированию функциональной грамотности обучающихся (кружки, клубы по интересам и др.).

6.4. В соответствии с имеющимся в ОО Положением о рабочей программе обеспечить утверждение рабочих программ учебных предметов, курсов, разработанных учителями, учитывающих:

- что структура рабочей программы должна соответствовать требованиям ФГОС и содержать:

1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;

 2) содержание учебного предмета, курса;

 3) тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания, с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;

- что в рабочих программах учебных предметов, курсов планируемые результатам должны быть представлены на конкретный год обучения *(*1 класс, 2 класс и т.д.);

- на сайте школы должны быть размещены не только аннотации, но и ссылки на электронные варианты рабочих программ по учебным предметам.

7. Утвердить режим работы ОО и расписание занятий в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и нормами.

 8. Утвердить перечень учебников, учебных пособий на 2021-2022 учебный год. При определении списка учебников, учебных пособий руководствоваться федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утверждённым приказом Минпросвещения России от 20 мая 2020 г. № 254, с изменения внесенными приказом №766 от 23 декабря 2020 года.

9. **Зам.директора по ВР Молчановой И.В.** включать в календарный план воспитательных мероприятий образовательные события, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, к памятным датам и событиям российской истории и культуры, местным и региональным памятным датам и событиям (письмо Минпросвещения России от 28.05.2021 № ТВ-860/04 «О календаре образовательных событий на 2021/2022 учебный год»).

10. Утвердить приказом по школе списочный состав детей по классам.

11. **Смирновой Т.С.,** ответственной за школьный сайт привести сайты ОО в соответствие с новыми требованиями Рособрнадзора к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации.

 12. Обеспечить при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательного учреждения, в том числе при утверждении календарного учебного графика, учет мнения управляющего совета.

 13. Создать условия для реализации ФГОС и получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, имеющими рекомендации ПМПК на обучение по адаптированным основным образовательным программам.

14. Обеспечить в ОО в новом учебном году особый режим функционирования в соответствии с действующими санитарными [правилами](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_356440/51243b4fb3ffbc483582f9c05b8c5601dd3f6cbe/#dst100013) СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", а также [постановлением](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358555/) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 N 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020 - 2021 годов":

- **секретарю школы Мальковой Н.В.** – уведомить не позднее чем за 1 рабочий день территориального органа Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса;

- **завхозу школы Казенковой М.В**. – организовать проведение генеральной уборки перед открытием организации;

- организовать ежедневные "утренние фильтры" при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе;

- усилить дезинфекционный режим (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);

- создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков;

 15. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса;

- организовать учебный процесс по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся;

* водителям школьных автобусов организовать ежедневную (после каждого подвоза) обработку школьных автобусов дезинфицирующими средствами;

- запретить проведение массовых мероприятий между различными классами (школами) (проведение праздничных мероприятий 1 сентября организовать по классам на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей).

- разработать алгоритм передачи детей с температурой 37,1 градусов и выше, родителям (законным представителям).

16. С учетом эпидемиологической ситуации по гриппу и острым респираторным вирусным инфекциям, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и прогноза ее развития своевременно вводить ограничительные мероприятия.

17. Провести 27 августа педагогический совет по обсуждению особенностей организации образовательного процесса в новом учебном году.

18. Обеспечить выполнение Федерального закона 273-ФЗ от 29.12.2013 «Об образовании в Российской Федерации» в части учета детей, подлежащих обязательному обучению в ОО, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, провести учет детей и подростков в закрепленных за школами микрорайонах до 1 октября 2021 года, и предоставить в управление образования списки детей в возрасте до 18 лет в соответствии с Порядком учета детей (в бумажном и электронном виде).

19. **Классным руководителям 1-11 классов**, **зам директора по ВР** взять под контроль детей из многодетных, малообеспеченных семей, опекаемых, проверять их материальные условия. Обеспечить взаимодействие с органами внутренних дел, органами и учреждениями социальной защиты населения, КДН и ЗП, органами опеки и попечительства по проверке состоящих на учете несовершеннолетних и неблагополучных семей, имеющих детей школьного возраста, на предмет их готовности к началу нового учебного года. При выявлении обстоятельств, препятствующих обучению, направить соответствующую информацию в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, соответствующие органы и учреждения системы профилактики.

20. Провести с 01 сентября по 01 октября 2021 года комплекс мероприятий по организованному началу 2021/2022 учебного года, обеспечивающих реализацию прав граждан на получение общего образования (операция «Всеобуч»). Обеспечить контроль за обучающимися, допускающими пропуски учебных занятий без уважительных причин. Ежедневно проверять явку учащихся на занятия. Не позднее 6 сентября 2021 года представить в управление образования информацию по явке обучающихся на учебные занятия, о детях и подростках, не приступивших к учебным занятиям в 2021-2022 учебном году. Ежемесячно направлять в управление образования информацию по детям, пропускающим занятия без уважительной причины за прошедший месяц.

21. **Зам.директора по УВР Зеткиной Г.Н.** беспечить подготовку обучающихся к проведению различных оценочных процедур:

 - итоговое сочинение в 11 классах, как допуск к ГИА;

- итоговое собеседование в 9 классах, как допуск к ГИА;

 -всероссийские проверочные работы в 4-8-х классах весной 2022 года.

- общероссийская оценка по модели PISA.

 - разработать планы подготовки учащихся общеобразовательных организаций к прохождению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году и повышению качества образовательных результатов.

 - провести анализ трудоустройства и продолжения получения профессионального образования выпускниками 2021 года 9 и 11 классов. Информацию представить в управление образования до 10 сентября.

1. **Классным руководителям** обеспечить проведение инструктажей с учащимися:

- по правилам личной гигиены в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

* по пожарной безопасности;
* по соблюдению правил дорожного движения;
* мер безопасности около водоемов, в лесу, в общественных местах.

 23. **Зеткиной Г.Н., зам.директора по УВР,** обеспечить своевременную подготовку необходимых сведений и документации для сдачи статистических отчетов ОО-1.

 24. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы: Т.В. Мироненко