

УТВЕРЖДЁН
приказом департамента
образования
Ярославской области
от 27.02.2009 № 78/01-03
(в редакции приказа
департамента образования
Ярославской области
от 27.03.2014 № 13-кл)

ПОРЯДОК
предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным
питанием отдельных категорий обучающихся образовательных
организаций

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся образовательных организаций (далее - Порядок) разработан в целях реализации Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области» (далее - Социальный кодекс) и определяет организацию предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся образовательных организаций (далее - социальная услуга).

1.2. Социальная услуга предоставляется обучающимся по очной форме обучения, относящимся к категориям, указанным в частях 1 и 2 статьи 63 Социального кодекса.

2. Организация предоставления социальной услуги

2.1. Социальная услуга предоставляется на основании заявления.

Заявление предоставляется в образовательную организацию ежегодно с момента возникновения права на получение социальной услуги.

Заявления, поданные в период с 01 июня до 20 августа текущего года, рассматриваются образовательной организацией до 01 сентября текущего года; поданные после 20 августа текущего года в течение учебного года - в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

Руководитель образовательной организации издает приказ о предоставлении социальной услуги обучающимся, в отношении которых принято положительное решение о предоставлении социальной услуги.

Основанием для отказа в предоставлении социальной услуги является отсутствие документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги.

О принятом решении заявитель уведомляется любым доступным способом в течение 3 дней с момента принятия решения.

2.2. Социальная услуга предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее чем с 01 сентября и не позже чем до конца учебного года.

2.3. Социальная услуга предоставляется в дни учебных занятий в образовательной организации, а также во время проведения мероприятий за пределами образовательной организации в рамках образовательного процесса.

2.4. При отсутствии условий для организации предоставления горячего питания обучающимся по решению образовательной организации допускается выдача сухого питания или набора продуктов питания.

Неиспользованное право на получение социальной услуги не может быть реализовано в другой день.

2.5. Организация питания в образовательной организации возлагается на соответствующую образовательную организацию.

2.6. В расписании занятий образовательной организации предусматривается перерыв продолжительностью, необходимой для питания обучающихся.

2.7. Руководитель образовательной организации при наличии в организации обучающихся, имеющих право на получение социальной услуги, возлагает ответственность за организацию предоставления социальной услуги на работника образовательной организации и определяет его обязанности.

2.8. Образовательная организация обеспечивает ведение ежедневного учета количества фактически полученной обучающимися образовательной организации социальной услуги по классам, учебным группам.

2.9. Форма учета предоставления социальной услуги определяется образовательной организацией самостоятельно и согласуется с учредителем образовательной организации.

2.10. Заявка на количество обучающихся, имеющих право на получение социальной услуги, ежедневно представляется в столовую (организацию, осуществляющую предоставление питания) за день (до 15 часов) и уточняется в день питания не позднее 2-го урока, учебного занятия.

3. Предоставление социальной услуги

3.1. Социальная услуга предоставляется в виде одноразового или двухразового питания.

3.2. Социальная услуга в виде одноразового питания в дни учебных занятий предоставляется:

3.2.1. Учащимся:

- детям, обучающимся по программам начального общего образования;
- детям из малоимущих семей;
- детям-инвалидам;
- детям, находящимся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в соответствии со статьей 81 Социального кодекса:

- детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере.

3.2.2. Студентам, обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Ярославской области.

3.3. Социальная услуга в виде двухразового питания в дни учебных занятий предоставляется детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также детям из многодетных семей.

3.4. Право на получение социальной услуги сохраняется за обучающимися, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в образовательной организации, до окончания обучения.

3.5. Одновременно с заявлением заявителем предоставляются следующие документы, подтверждающие право на получение социальной услуги:

3.5.1. Для детей из малоимущих семей - справка органа социальной защиты населения по месту жительства родителей (законных представителей) установленной формы о признании семьи обучающегося малоимущей.

Родители (законные представители) обучающихся, признанные малоимущими, проживающие на территории, за которой закреплена образовательная организация, и подавшие заявление в период с 01 июня до 20 августа текущего года, вправе обратиться в данную образовательную организацию с заявлением с указанием информации о признании семьи малоимущей без представления указанной справки.

На основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся из малоимущих семей, постоянно проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация, образовательная организация формирует список обучающихся из семей, заявляющих о том, что они признаны малоимущими, по форме согласно приложению к Порядку (далее – список обучающихся) в 2 экземплярах. Список обучающихся представляется в орган социальной защиты населения по месту постоянного проживания заявителей.

Орган социальной защиты населения, в который направлен список обучающихся, в течение 7 рабочих дней рассматривает представленный

список обучающихся, в графе 5 которого указывает, что родители (законные представители) обучающегося признаны малоимущими, либо в графе 6 которого ставит отметку об отсутствии у родителей (законных представителей) обучающегося указанного статуса.

Один экземпляр списка обучающихся передается в образовательную организацию, второй остается в органе социальной защиты населения.

3.5.2. Для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной семьи.

3.5.3. Для детей-инвалидов - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая учреждением медико-социальной экспертизы.

3.5.4. Для детей, находящихся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), - справка органа опеки и попечительства с указанием, что опекуну (попечителю) не назначена ежемесячная выплата на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством).

3.5.5. Для детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере, - справка медицинской организации о постановке обучающегося на учет в противотуберкулезном диспансере.

3.5.6. Для детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, - заключение психолого-медико-педагогической комиссии и письменное согласие родителей (законных представителей) обучающегося на организацию обучения ребенка в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Вместо подлинников документов, указанных в подпунктах 3.5.1 - 3.5.6 пункта 3.5 данного раздела Порядка, могут быть представлены их копии, заверенные в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.7. Заявление оформляется по форме, установленной образовательной организацией либо её учредителем.

3.8. Заявления регистрируются в порядке, установленном образовательной организацией.

3.9. Образовательная организация на основании заявления, документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги, принимает решение либо предоставить социальную услугу обучающемуся, либо при отсутствии документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги, отказать в предоставлении социальной услуги обучающемуся.

3.10. Обучающимся по состоянию здоровья на дому, имеющим право на получение социальной услуги, по заявлению родителей (законных представителей) выдается набор продуктов питания.

Обучающимся, которым лечебно-профилактическим учреждением рекомендовано индивидуальное питание по профилю заболевания, и обучающимся, имеющим психические затруднения при приеме пищи в общественной столовой и имеющим право на получение социальной услуги, по заявлению родителей (законных представителей) выдается набор продуктов питания.

При невозможности организации двухразового питания детям с ограниченными возможностями здоровья и детям из многодетных семей допускается по заявлению родителей (законных представителей) и решению учредителя образовательной организации организация одnorазового питания, а на оставшуюся сумму от суммы, устанавливаемой Правительством области на предоставление двухразового питания, выдается набор продуктов питания.

При отсутствии в образовательной организации условий для организации питания обучающихся и возможности доставки горячего питания по решению учредителя образовательной организации допускается выдача обучающимся питания, которое включает горячий напиток, либо сок в индивидуальной упаковке мелкой фасовки, либо кисломолочные продукты в индивидуальной упаковке мелкой фасовки, выпечные, или кондитерские изделия, или бутерброды, а также фрукты.

4. Контроль за предоставлением социальной услуги

4.1. Контроль за созданием в образовательной организации необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания, за их работой, организацией предоставления социальной услуги возлагается на администрацию образовательной организации.

4.2. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за предоставление социальной услуги обучающимся образовательной организации.

Ответственность за правильное оформление документов по предоставлению социальной услуги и организацию учета расходов возлагается также на руководителя бухгалтерской службы образовательной организации.

4.3. Образовательная организация в лице её руководителя обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимся социальной услуги, в течение 3 лет.

4.4. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических, гигиенических и иных требований федерального законодательства при предоставлении социальной услуги осуществляется учредителями

образовательных организаций, территориальными органами, уполномоченными осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, территориальными органами по ветеринарному и фитосанитарному надзору, прокуратурой области в соответствии с их компетенцией.